



ФГБУ «Орелагрохимрадиология»

## **П Р И К А З**

от 07.12.2020

№164

### **Об утверждении Положения об организации в ФГБУ «Орелагрохимрадиология» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства**

В соответствии с пунктом 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 16 августа 2018 г. № 1697-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 36, ст. 5655) и распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 44, ст. 6777) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации в ФГБУ «Орелагрохимрадиологии» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – Положение).

2. Назначить заместителя директора Иванеха Тараса Леонидовича, ответственным за осуществление внедрения системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, функционирования и контроля за ее исполнением в ФГБУ «Орелагрохимрадиологии» (далее – Организация).

3. Руководителям структурных подразделений Организации:

обеспечить выполнение мероприятий, осуществляемых в соответствии с Положением, в рамках установленной компетенции;

организовать ознакомление работников Организации с Положением в течение десяти рабочих дней с даты издания настоящего приказа, а также лиц, принимаемых на работу в Организацию, с даты принятия на работу.

4. Ведущему инженеру Пенькову М.В. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней с даты его издания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Казьми В.М.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
ФГБУ «Орелагрохимрадиологии»  
от 07.12.2020 г. № 164

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации в ФГБУ «Орелагрохимрадиологии» системы**  
**внутреннего обеспечения соответствия требованиям**  
**антимонопольного законодательства**

**I. Общие положения**

1. Положение об организации в ФГБУ «Орелагрохимрадиологии» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее соответственно – Положение, Организация, антимонопольный комплаенс) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности Организации требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Организации.

2. Термины, используемые в Положении, применяются в значениях, определенных методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р (далее – Методические рекомендации № 2258):

«антимонопольное законодательство» – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 34, ст. 3434; 2020, № 17, ст. 2718), иных федеральных законов, регулирующих отношения,

связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный орган» – федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» – документ, содержащий информацию об организации в Организации антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

«коллегиальный орган» – совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» – недопущение, ограничение, устранение конкуренции Организацией;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное – структурное подразделение (лицо), ответственное за осуществление внедрения антимонопольного комплаенса, функционирования и контроля за его исполнением в Организации.

### 3. Цели антимонопольного комплаенса:

а) обеспечение соответствия деятельности Организации требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Организации;

### 4. Задачи антимонопольного комплаенса:

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности Организации требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Организации.

#### 5. Принципы антимонопольного комплаенса:

а) заинтересованность руководства Организации в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса в Организации;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Организации;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

## **II. Организация осуществления антимонопольного комплаенса**

6. Общий контроль за организацией и функционированием антимонопольного комплаенса в Организации осуществляется директор (далее – Руководитель), который:

а) утверждает внутренние документы Организации, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение работниками Организации требований Положения;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

7. В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Организации функции по внедрению антимонопольного комплаенса и контролю за его исполнением распределяются между уполномоченным **должностным лицом** и структурными подразделениями Организации следующим образом:

**7.1. Уполномоченное должностное лицо:**

а) осуществляет подготовку и представление Руководителю внутренних документов Организации, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса, в рамках установленной компетенции;

б) выявляет риски нарушения антимонопольного законодательства, учитывает обстоятельства, связанные с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определяет вероятность возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) консультирует работников Организации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

г) организует взаимодействие со структурными подразделениями Организации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

д) взаимодействует с антимонопольным органом и организует содействие ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

е) информирует Руководителя о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

ж) участвует в разработке предложений по исключению конфликта интересов, выявленного в деятельности работников и структурных

подразделений Организации;

з) организует внутренние расследования, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса, и участвует в них.

7.2. Структурные подразделения Организации в рамках установленной компетенции направляют информацию уполномоченному **должностному лицу** :

а) о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) о возможных рисках нарушения антимонопольного законодательства;

в) о внутренних документах Организации, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства.

8. Уполномоченное **должностное лицо** подотчетно непосредственно Руководителю.

9. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Организации, возлагаются на комиссию по антимонопольному комплаенсу (далее – Комиссия) Персональный состав Комиссии и порядок ее работы утверждается приказом Организации.

10. К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Организации в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

### III. Порядок выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства

11. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности Организации осуществляются следующие мероприятия:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Организации за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

в) мониторинг и анализ практики применения Организацией антимонопольного законодательства;

г) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

12. Уполномоченное **должностное лицо** не реже одного раза в год проводит анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел), включающий следующие мероприятия:

а) осуществление сбора сведений в Организации о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Организации, который содержит классифицированные по сферам деятельности Организации сведения о выявленных за последние три года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного

органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Организацией на недопущение повторения нарушения.

13. Уполномоченное **должностное лицо** с привлечением структурных подразделений Организации проводит мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства в Организации, включающий следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Организации;

б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Организации;

в) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний по обсуждению результатов правоприменительной практики в Организации.

14. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченное **должностное лицо** с привлечением структурных подразделений Организации проводит оценку таких рисков с учетом следующих показателей:

а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Организации по развитию конкуренции;

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или их дисквалификации .

15. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются уполномоченным **должностным лицом**

по уровням согласно приложению к Методическим рекомендациям № 2258.

16. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным **должностным лицом** составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

17. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

#### **IV. Меры, направленные на снижение Организацией рисков нарушения антимонопольного законодательства**

18. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченное **должностное лицо** с привлечением структурных подразделений Организации разрабатывает (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

19. Уполномоченное **должностное лицо** осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

20. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

#### **V. Оценка эффективности функционирования в Организации антимонопольного комплаенса**

21. В целях оценки эффективности функционирования в Организации антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели для Организации.

22. Ключевые показатели эффективности функционирования в Организации антимонопольного комплаенса разрабатываются

уполномоченным **должностным лицом** в соответствии с Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса, утвержденной приказом Федеральной антимонопольной службы от 5 февраля 2019 г. № 133/19 «Об утверждении методики расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса», и утверждаются Руководителем.

23. **Уполномоченное должностное лицо** проводит (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Организации.

24. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Организации антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

#### **VI. Доклад об антимонопольном комплаенсе**

25. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

- а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Организацией антимонопольного законодательства;
- б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Организацией антимонопольного законодательства;
- в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

26. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется уполномоченным **должностным лицом** в коллегиальный орган на утверждение не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

27. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней после утверждения.

ПРИКАЗ

№ 165

07.12.2020 г.

О создании комиссии по оценке  
эффективности функционирования  
антимонопольного комплаенса

В целях реализации Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ:

1. Утвердить Положение о комиссии по организации системы антимонопольного комплаенса в ФГБУ «Орелагрохимрадиологии» (приложение № 1).
2. Создать комиссию по организации системы антимонопольного комплаенса в ФГБУ «Орелагрохимрадиологии» и утвердить ее состав (приложение № 2).
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Директор



В.М.Казьмин

Положение  
о комиссии по оценке эффективности функционирования антимонопольного  
комплаенса в ФГБУ «Орелагрохимрадиологии»

## 1. Общие положения

1.1. Положение о создании комиссии по организации системы антимонопольного комплаенса в ФГБУ «Орелагрохимрадиологии» (далее – Комиссия) разработано в соответствии с Национальным планом развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», а также в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства».

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность комиссии по рассмотрению и оценке действий, касающихся функционирования антимонопольного комплаенса.

1.3. Комиссия – коллегиальный орган ФГБУ «Орелагрохимрадиологии», осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

## 2. Функции комиссии

2.1. Рассмотрение и оценка мероприятий («дорожной карты») ФГБУ «Орелагрохимрадиологии» в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса.

2.2. Рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

## 3. Состав и структура комиссии

3.1. Состав комиссии утверждается распоряжением ФГБУ «Орелагрохимрадиологии».

3.2. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

3.3. Председателем комиссии является заместитель руководителя Иванеха Т.Л.

3.4. Заместителем председателя комиссии является заместитель главного бухгалтера Адамова Н.М.

3.5. Секретарем комиссии главный специалист Разина Н.В..

#### 4. Организация деятельности комиссии

##### 4.1. Председатель Комиссии:

- а) определяет дату, время и место проведения заседания комиссии;
- б) согласовывает перечень вопросов для обсуждения на заседании комиссии;
- в) председательствует на заседаниях комиссии;
- г) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- д) ведет заседание комиссии;
- е) дает поручения членам комиссии, связанные с ее деятельностью;
- ж) подписывает протоколы заседания комиссии.

##### 4.2. Секретарь комиссии:

- а) обеспечивает участие членов комиссии в заседании комиссии;
- б) ведет и оформляет протоколы заседания комиссии;
- в) представляет протоколы заседаний комиссии на подпись председателю и членам комиссии;
- г) ведет иную документацию, связанную с деятельностью комиссии;
- д) организует проведение заседания комиссии.

##### 4.3. Члены Комиссии:

- а) рассматривают представленные на заседание комиссии документы;
- б) высказывают свое мнение по рассматриваемым в документах вопросам;
- в) подписывают протоколы заседания комиссии.

4.5. В заседаниях комиссии по решению председателя комиссии могут принимать участие иные лица из числа сотрудников организации, не входящие в состав комиссии, обладающие правом совещательного голоса.

4.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Доклад об антимонопольном комплаенсе утверждается комиссией в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным.

Секретарь Комиссии не менее чем за три рабочих дня до проведения заседания комиссии сообщает членам комиссии о дате, времени, месте его проведения и о вопросах, подлежащих рассмотрению.

4.7. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины от общего членов комиссии.

4.8. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов и оформляется протоколом заседания комиссии.

Мнение председателя комиссии при равенстве голосов членов комиссии является решающим.

Состав комиссии по оценке эффективности организации и функционирования  
антимонопольного комплаенса (далее - Комиссия)

Председатель комиссии:	Иванеха Т.Л. - заместитель руководителя ФГБУ «Орелагрохимрадиологии»
Заместитель председателя комиссии	Адамова Н.М. – заместитель главного бухгалтера ФГБУ «Орелагрохимрадиологии»
Секретарь комиссии:	Разина Н.В. – главный специалист ФГБУ «Орелагрохимрадиологии»
Члены комиссии:	Студенников Н.А. – начальник отдела ПАИ ФГБУ «Орелагрохимрадиологии»
	Касторнова Н.В. – начальник отдела АРО ФГБУ «Орелагрохимрадиологии»
	Семеренко А.М.- начальник отдела МТО ФГБУ «Орелагрохимрадиологии»

С приказом ознакомлен :

*Сем* Семеренко А.М.  
*Рз* - Разина Н.В.  
*Ив* Иванеха Т.Л.  
*Ад* Адамова Н.М.  
*Каст* Касторнова Н.В.  
*Студ* Студенников Н.А.